

REGULAMIN

działania Komisji przetargowej powołanej w celu przeprowadzenia II przetargu na sprzedaż środka trwałego ciągnika rolniczego URSUS C-360 stanowiącego własność Powiatu Pilskiego - Domu Pomocy Społecznej w Falmierowie.

§ 1

Regulamin określa zasady i tryb postępowania Komisji powołanej Zarządzeniem Nr 9/2024 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Falmierowie z dnia 05.08.2024 r. w celu przeprowadzenia przetargu na sprzedaż środka trwałego ciągnika rolniczego URSUS C-360 stanowiącego własność Powiatu Pilskiego – Domu Pomocy Społecznej w Falmierowie.

§ 2

1. Komisja działać będzie w składzie co najmniej 3 osób, pracą Komisji kierować będzie jej przewodniczący.
2. W razie nieobecności przewodniczącego w dniu przetargu pisemnego ofertowego, funkcję przewodniczącego będzie pełnił osoba wskazana w zarządzeniu w § 4 pkt 2.
3. W razie nieobecności przewodniczącego oraz osoby wymienionej w zarządzeniu w § 4 pkt 2, funkcję przewodniczącego będzie pełnił osoba wymieniona w § 4 pkt 3.
4. Przewodniczący będzie czuwać nad prawidłowością przetargu i zgodnością jego przebiegu z prawem.
5. Przewodniczący będzie reprezentować Komisję na zewnątrz.
6. Rozpoczynając przetarg publiczny, komisja przetargowa:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu publicznego;
 - 2) ustala liczbę zgłoszonych ofert oraz sprawdza wniesienie wymaganego wadium we wskazanym terminie i formie;
 - 3) otwiera koperty z ofertami złożone w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu publicznym.
7. Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium;
 - 2) nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w 6 ogłoszenia o przetargu lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś jej uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
8. Komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie oferenta o odrzuceniu oferty.
9. Komisja przetargowa wybiera oferenta, który zaoferował najwyższą cenę.
10. Komisja przetargowa sporządza protokół z przebiegu przetargu publicznego, który zawiera w szczególności:
 - 1) określenie miejsca i czasu przetargu publicznego;
 - 2) wysokość ceny wywoławczej;
 - 3) zestawienie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu publicznym;

- 4) najwyższą cenę zaoferowaną za przedmiot sprzedaży;
 - 5) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub firmę i siedzibę nabywcy;
 - 6) wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty, jaką nabywca uiszczył na poczet ceny;
 - 7) wnioski i oświadczenia członków komisji przetargowej;
 - 8) imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji przetargowej.
11. Protokół zatwierdza sprzedający.
12. W przypadku gdy co najmniej dwóch oferentów zaoferowało tę samą cenę, komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu publicznego w formie aukcji między tymi oferentami z kwotą postąpienia nie niższą niż w przetargu, komisja przetargowa zawiadamia oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty, o terminie i miejscu przeprowadzenia aukcji.
- 1) Po otwarciu aukcji prowadzący aukcję podaje licytantom do wiadomości:
 - przedmiot aukcji;
 - cenę wywoławczą;
 - warunki dotyczące wysokości postąpienia
 - termin uiszczenia ceny nabycia;
 - zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu aukcji, które zaszły po ogłoszeniu o aukcji;
 - nazwy (firmy) lub imiona i nazwiska licytantów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do aukcji.
 - 2) Aukcja może się odbyć, jeżeli przystąpił do niej co najmniej jeden licytant.
 - 3) Aukcja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej składnika rzeczowego majątku ruchomego przeznaczonego do sprzedaży.
 - 4) Postąpienie nie może wynosić mniej niż jeden procent ceny wywoławczej i więcej niż wysokość wadium. Zaoferowana cena przestaje wiązać licytanta, gdy inny licytant zaoferował cenę wyższą.
 - 5) Po ustaniu postąpień prowadzący aukcję, uprzedzając licytantów, po trzecim ogłoszeniu zamyka aukcję i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę.
 - 6) Z chwilą przybicia następuje zawarcie umowy sprzedaży przedmiotu aukcji.
 - 7) Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po udzieleniu mu przybicia lub w terminie wyznaczonym przez prowadzącego aukcję, nie dłuższym niż 7 dni, licząc od dnia przybicia.
13. Komisja przetargowa sporządza protokół z przebiegu aukcji, który zatwierdza sprzedający.

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej
w Falmierowie

Piotr Łosoś /-/